(ট) ডিএসএল অধিশাখার মতামত গ্রহণ পূর্বক সংশ্লিষ্ট বাজেট অনুবিভাগ হতে সকল প্রকারের ঋণ চুক্তি প্রক্রিয়াকরণ ও স্বাক্ষরের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সকল ঋণ চুক্তি/ আদেশের তিনটি কপি করতে হবে। যার একটি ডিএসএল অধিশাখায় অবশ্যই প্রেরণ করতে হবে। অপর দু'টি কপির মধ্যে একটি Central Debt Database এ যাবে এবং অন্যটি সংশ্লিষ্ট বাজেট অনুবিভাগে সংরক্ষণ করতে হবে।

(ঠ) অর্থ বিভাগ কর্তৃক স্থানীয় ও বৈদেশিক মুদ্রায় লগ্নী ও পূন:লগ্নীর শর্তাবলী বিষয়ক ইত:পূর্বে জারীকৃত ১৭/০৩/২০০৪ তারিখের অম/ অবি উ:-১/ বিবিধ-১৩/ ০৪/ ৩৬৮ নম্বর প্রজ্ঞাপন এবং পরবর্তীতে এর সংযোজন/ সংশোধন অনুসারে স্থানীয়/ বৈদেশিক মুদ্রায় ঋণের শর্তাদি যেমন– সুদের হার, গ্রেস পিরিয়ড, রিপেমেন্ট পিরিয়ড, লোন পিরিয়ড ইত্যাদি নির্ধারণ করতে হবে।

(ড) ডিএসএল পরিশোধসূচি পুন:তফসীলীকরণ, মূলধনে রূপান্তর, মওকুফ, বকেয়ার সাথে সমন্বয় ইত্যাদি বিষয়ে কোন প্রস্তাব এলে স্ব-শাসিত সংস্থার ক্ষেত্রে মনিটরিং সেল, ব্যাংকের ক্ষেত্রে ব্যাংকিং অনুবিভাগ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বাজেট অনুবিভাগ, ট্রেজারী ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ তথা ডিএসএল অধিশাখার মতামত গ্রহণ পূর্বক কার্যক্রম গ্রহণ করবে। গৃহীত সিদ্ধান্ত সম্পর্কে ডিএসএল অধিশাখাকে অবহিত রাখতে হবে।

(ঢ) পরিশোধসূচি পুন:তফসীলীকরণ, মূলধনে রূপান্তর, মওকুফ, বকেয়ার সাথে সমন্বয় ইত্যাদি বিষয়ে সংস্থাসমূহ কর্তৃক প্রেরিত প্রস্তাবে নিম্নলিখিত তথ্যাদি এবং কাগজপত্র থাকতে হবে ঃ

১. কোন কোন ক্রেডিট লাইনের পরিশোধসূচি পুন:তফসীলীকরণ, মূলধনে রূপান্তর, মওকুফ বা বকেয়ার সাথে সমন্বয়ের প্রস্তাব করা হচ্ছে তা উল্লেখপূর্বক সেগুলোর ফ্যাক্ট সীট; অর্থাৎ নাম, কোডনং, মোট ঋণের পরিমাণ, ঋণের মূল কারেন্সি, ঋণ নেয়ার প্রথম কিস্তির তারিখ, লোন পিরিয়ড, গ্রেস পিরিয়ড, সুদের হার, মোড অব রিপেমেন্ট ইত্যাদি।
২. সংস্থার মোট ক্রেডিট লাইনের সংখ্যা, ঋণের পরিমাণ এবং বর্তমানে ওভারডিউ এবং নটডিউ ঋণের মোট পরিমাণ।
৩. পুন:তফসিলের প্রস্তাবের ক্ষেত্রে পূর্বের তফসিল এবং বর্তমানে প্রস্তাবিত তফসিল।
৪. মূলধনে রূপান্তরের ক্ষেত্রে অনুমোদিত মূলধন, পরিশোধিত মূলধন, সরকারের বিদ্যমান মূলধনের পরিমাণ ও শতাংশ, প্রস্তাবিত মূলধনে রূপান্তরের পরিমাণ ও শতাংশ।
৫. মূলধনে রূপান্তর, মওকুফ এবং বকেয়ার সাথে সমন্বয়ের প্রস্তাবে ক্রেডিট লাইন অনুসারে আসল ও সুদের পরিমাণ।
৬. যে প্রকল্পের জন্য ঋণ নেয়া হয়েছে তার মেয়াদ বৃদ্ধি করা হয়েছে কিনা, হয়ে থাকলে তার কারণ।
৭. এ পর্যন্ত ডিএসএল পরিশোধের বৎসর ভিত্তিক বিবরণী।
৮. পরিশোধসূচি অনুসারে ডিএসএল পরিশোধে ব্যর্থ হলে তার প্রকৃত কারণ।
৯. সংস্থার বিগত ৫ (পাঁচ) বৎসরের আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনসহ খাতভিত্তিক আয়-ব্যয়ের পূর্ণাঙ্গ চিত্র।
১০. সংস্থা অবচয় খাতে কোন অর্থ সংরক্ষণ করলে তার পুঞ্জিভূত অর্থের পরিমাণ।
১১. পরিশোধসূচি পুণ:তফসীলীকরণ, মূলধনে রূপান্তর, মওকুফ বা বকেয়ার সাথে সমন্বয়ের প্রস্তাবের যৌক্তিক কারণ।

(ণ) অনুচ্ছেদ 'ঢ' তে বর্ণিত প্রস্তাব অনুমোদিত হলে কোন কোন ক্রেডিট লাইনের বিপরীতে কত টাকা আসল ও সুদ মওকুফ, মূলধনে রূপান্তর বা বকেয়ার সাথে সমন্বয় করা হবে এবং কার্যকর হওয়ার তারিখ উল্লেখ পূর্বক পরিশোধসূচি পুণ:তফসীলীকরণের ক্ষেত্রে অনুমোদিত পুণ:তফসিলসহ আদেশের কপি আবশ্যিকভাবে ডিএসএল অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে।

(ত) সংস্থাসমূহকে প্রতি অর্থ বছর তার নিরীক্ষিত আয় ব্যয়ের বিবরণী (Audited Financial Statement or Audited Income and Expenditure Statement) ডিএসএল অধিশাখা বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

(২) সংশ্লিষ্ট সংস্থাসমূহের ক্রেডিট লাইনভিত্তিক ২০০৮-২০০৯ অর্থ বছরের ডিএসএল হিসাব এ সাথে সংযুক্ত করা হ'ল।

(শুভাশীষ বসু)
যুগ্ম-সচিব
ট্রেজারী ও ঋণ ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।